Møtereferat styremøte 22.02.21

|  |  |
| --- | --- |
| Sted: | På Teams |
| Dato: | 22.02.21 |
| Klokkeslett: | 19.00 - 21.00 |
| Deltakere: | Cecilie Ringnes (styreleder), Geir Skille (styremedlem) og Joe Stian Eng (styremedlem)  |

# Punkter på sakslisten

* 1. **Gjennomgang av regnskap 2020 og lage forslag til budsjett for 2021**I tillegg til gjennomgang må vi utarbeide noter til regnskap og kommentarer til budsjett
	2. **Gjennomføring av forenklet generalforsamlingen 22.mars 2021**Vi oppretter et møte på Teams for styret fra kl 19-21 hvor vi er tilgjengelige for hverandre hvis vi får henvendelser fra beboere
	3. **Utsending av papirene**Alle papirer sendes på mail til beboerne, vil noen ha det i papirform må de ta kontakt med styret
	4. **Eventuelt**Lampen i søppelboden var ikke defekt, noen hadde skrudd av bryter!

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Gjøremål | Eier(e) | Tidsfrist | Merknad |
| Varsle dato for forenklet generalforsamling | Cecilie | Ble gjort på mail 11.februar 2021 |  |
| Finne nye styremedlemmer og varamedlemmer | Alle | Senest mandag 1.mars | Navn sendes Cecilie på mail |
| Legge årsregnskap og budsjettforslag inn i Dropbox | Joe Stian  |  |  |
| Utarbeid noter til regnskap og kommentarer til budsjett | Cecilie | Senest mandag 1.mars | Legges i Dropbox |
| Sende ut alle papirer  | Cecilie | Senest 8.mars | Sendes på mail |
| Legge alle papirene til generalforsamlingen i Dropbox | Cecilie og Joe Stian | Fortløpende |  |
| Legge ut info på hjemmesiden om forenklet gen.forsamling | Joe Stian | Senest 8.mars |  |
| Opprette møte i Teams 22.mars for styret | Cecilie | Innen 22.mars |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |