

Møtereferat styremøte 20.01.22

Sted: Microsoft teams møte (grunnet koronasituasjonen)

Dato: 20.02.21

Klokkeslett: 19.30 – 20.30

Deltakere: Kristine Åsli Skogstad (styremedlem), Joe Stian Eng (styreleder), Børre Nygren (styremedlem), Geir Skille (styremedlem)

Referent: Kristine

Punkter på saklisten

1. Status - gjennomgang av punkter på listen.

- Dagens møte er årets første.

2. Status - Internett/Router problemer på øvre garasjeanlegg

- Styret er i gang med å bestille nye routere til garasjeanlegg for å sette i gang ny betalingsløsning for ladestasjoner. Ta dette med Cecilie fredag 21.januar

3. Gjennomgang av tilbud på garasjeporter – finansieringsforslag

- Det er hentet inn 3 tilbud.
- Styret legger frem informasjon om dette på generalforsamling

4. Generalforsamling

- Generalforsamling er satt til torsdag 24.mars kl. 18.00-20.00
- Dette vil være en presentasjon av punktene som skal stemmes over 10.mars
- Det vil bli sendt ut et infoskriv i slutten av februar i postkassene til beboerne.
- Agenda for generalforsamling må settes. Dette vil gjøres i styremøter i forkant. Arbeidet med dette begynner på styremøtet 20 Januar 2022.
-

6. Gjennomgang av tilbud på asfalt – finansieringsforslag

- Styret har hentet inn tilbud på asfaltarbeid.
- Dette vil legges frem på generalforsamling.

Dato for neste styremøte torsdag 20. januar 2022 klokken 19:30 – 2100

Gjøremål	Eier(e)	Tidsfrist	Merknader
Følge opp styrets e-mail	Joe Stian	Daglig	
Følge opp innkomne fakturaer som kommer på mail	Joe Stian	Fortløpende	Videresende dem til Poweroffice-mailen. Rydde og flytte mailer i mappestruktur.
Godkjenne fakturaene i PowerOffice	Geir/Line	Fortløpende	
Følge opp regnskap løpende og kontakt med Nietschke	Geir/Line	Fortløpende	
Administrere hjemmesiden	Kristine	Fortløpende	Sidene oppdatert med nytt styre og forrige referat fra styremøte.
Oppfølging og fakturering av el-lading i garasjene	Geir	Fortløpende	Faktura fra strømlleverandør kommer i juni og vil da sendes videre beboere.

